



**INSPECTORATUL
ȘCOLAR JUDEȚEAN VASLUI**



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

ȘCOALA GIMNAZIALĂ "ȘTEFAN CEL MARE" SAT MICLEȘTI

TEL / FAX: 0235348150

E-MAIL: scoala.miclesti@gmail.com

CIF: 28638832

DECIZIA Nr.8

din 05. 09. 2022

1. Se desemnează persoana cu atribuții în domeniul de prevenirii și stingerii incendiului și în domeniul situațiilor de urgență domnul/BĂRBOSU IONEL, care va îndeplini atribuții privind organizarea, coordonarea, punerea în aplicare, controlul și supravegherea măsurilor de apărare împotriva incendiilor și în domeniul situațiilor de urgență, în cadrul institutiei.

2. Persoana cu atribuții în domeniul prevenirii și stingerii incendiului se subordonează directorului institutiei și are, pe lângă obligațiile prevăzute în Legea nr. 307/2006 art. 27 și următoarele atribuții:

- studiază și își însușește prevederile actelor normative care reglementează activitatea de prevenire și stingere a incendiilor;
- întocmește, actualizează și completează proiectele actelor de autoritate, documentele și evidențele specifice activității de apărare împotriva incendiilor, le prezintă spre aprobare și le aduce la cunoștința salariaților;
- studiază și identifică pericolele de incendiu, stabilește măsurile de remediere a deficiențelor constatate cu termene și responsabilități concrete;
- verifică stadiul de îndeplinire a măsurilor stabilite la controalele anterioare proprii precum și a celor stabilite de organele de control ale Inspectoratului pentru situații de urgență, care au termene scadente;
- execută controale privind respectarea măsurilor și regulilor de apărare împotriva incendiilor și în domeniul situațiilor de urgență, ia măsuri pentru înlăturarea neregulilor constatate;
- participă la controalele efectuate de organele de control ale Inspectoratului pentru situații de urgență, însoțește și pune la dispoziția acestora documentele de prevenire și stingere a incendiilor prin care se stabilește modul de organizare privind p.s.i.;
- execută instruirea personalului din subordine în domeniul situațiilor de urgență, conform cu procedurile stabilite;
- păstrează documentele de p.s.i., procesele verbale de control, ordinele, deciziile și programele de măsuri referitoare la prevenirea și stingerea incendiilor adoptate de conducerea societății, fișele și tematicile de instruire a salariaților etc.
- propune completarea dotării cu mijloace de primă intervenție și ia măsuri pentru verificarea, întreținerea sau înlocuirea celor degradate;
- întocmește rapoartele de analiză a capacității de apărare împotriva incendiilor, făcând propuneri pentru înlăturarea neajunsurilor și îmbunătățirea acestei activități;
- urmărește actualizarea documentelor de prevenire și stingere a incendiilor, ori de câte ori apar modificări și le aduce la cunoștința salariaților, sau oricărei persoane interesate.

- acordă asistență tehnică de specialitate pentru îndeplinirea atribuțiilor funcționale, șefilor/ conducătorilor locurilor de muncă și responsabililor cu activitatea de prevenire și stingerea incendiilor.

3. În caz de incendiu sau alte situații de urgență au următoarele atribuții:

- informează conducerea institutiei despre evenimentul produs;
- coordonează acțiunea echipelor de intervenție de pe locul de muncă pentru stingerea incendiilor sau după caz pentru înlăturarea urmărilor provocate de calamitățile naturale;
- anunță sau cheamă în sprijin , după caz, serviciile publice profesioniste pentru situații de urgență ;
- întâmpină, când este cazul, forțele de intervenție sosite în sprijin, le prezintă situația și colaborează pentru înlăturarea urmărilor evenimentului negativ;
- prezintă, dacă este solicitat, datele și informațiile necesare comisiilor care analizează cauzele unor incendii sau evenimente importante produse în societate;
- urmărește realizarea măsurilor stabilite în urma producerii unor evenimente negative și informează conducerea despre stadiul îndeplinirii acestora;

4. În cazul unor activități de proiectare, modernizare, extindere sau construcția de noi obiective, are următoarele obligații:

- urmăresc și verifică cuprinderea în proiecte a tuturor măsurilor de p.s.i. prevăzute în norme sau necesare protecției personalului și construcției;
- participă la ședințele de avizare prezentând observații și propuneri pentru completarea documentațiilor;
- urmăresc ca , la contractarea unor instalații sau utilaje noi, să ceară asigurarea tuturor măsurilor de p.s.i., prevăzute de normele în vigoare;
- participă, la recepția obiectivelor noi, sesizând, dacă este cazul, lipsa sau insuficiența unor măsuri p.s.i., care pot afecta securitatea personalului și a obiectivelor respective.

5. În timpul când domnul BĂRBOSU IONEL lipsește din institutie (concediu de odihnă, medical, delegații etc.) atribuțiile pe linia apărării împotriva incendiilor și în domeniul situațiilor de urgență vor fi îndeplinite de domnul BECHEA CONSTANTIN

6. Pentru îndeplinirea sarcinilor pe linia apărării împotriva incendiilor, și în domeniul situațiilor de urgență, responsabilii cu aceste activități vor beneficia, conform Legii nr. 307/12.07.2006, de timpul necesar executării atribuțiilor stabilite.

Conținutul prezentei decizii va fi adus la cunoștința personalului în părțile ce-l privesc.

Director, PROF. Pînzaru Neculai